



Comune di Colrate

PROVINCIA DI BERGAMO



Via Bonfanti 40 – tel. 035 711361 – 035 720591

REGOLAMENTO CENTRO DI RACCOLTA INTERCOMUNALE

**NORME DI UTILIZZO, MODALITA' DI CONFERIMENTO E CRITERI PER
LA RACCOLTA DIFFERENZIATA**

Approvato con delibera di CC n. 24 del 15.11.2015

INDICE

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

ART. 2 - RESPONSABILE COMUNALE DEL SERVIZIO

ART. 3 - OPERATORI DEL SERVIZIO

ART. 4 - REQUISITI PER L'ACCESSO E PER IL CONFERIMENTO AL CENTRO DI RACCOLTA

ART. 5 - ORARIO DI APERTURA

ART. 6 - TIPOLOGIE DI RIFIUTO RACCOLTO

6.1 – Tipologia dei rifiuti conferibili dalle utenze domestiche

6.2 – Tipologia dei rifiuti conferibili dalle attività produttive

6.3 – Altri materiali conferibili

ART. 7 - MATERIALI NON CONFERIBILI PRESSO IL CENTRO DI RACCOLTA

ART. 8 - MODALITA' DI CONFERIMENTO DELLE DIVERSE TIPOLOGIE DI RIFIUTO

8.1 – Modalità generali

8.2 – Modalità speciali

ART. 9 - OBBLIGHI DEI CONFERENTI

ART. 10 - RIFIUTI PRODOTTI AL DI FUORI DEL TERRITORIO COMUNALE

ART. 11 - MODALITÀ DI GESTIONE

ART. 12 - NORME GENERALI

ART. 13 - QUANTITATIVI CONFERIBILI PRESSO IL CENTRO DI RACCOLTA

ART. 14 - MATERIALI SOGGETTI A REGISTRAZIONI

ART. 15 – SANZIONI

ART. 16 - OSSERVANZA DI ALTRE DISPOSIZIONI

Art. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il Centro di Raccolta Intercomunale è situato a Colzate in via Rodigari, in area di proprietà del Comune di Colzate.
2. La gestione del Centro di Raccolta può essere effettuata – in regime di concessione – da soggetti privati o da Associazioni di volontariato, sulla base di apposita convenzione con il Comune capofila.
3. Il presente Regolamento determina i criteri per un ordinato e corretto utilizzo del Centro di Raccolta intercomunale, disciplinandone l'accesso e le modalità di conferimento dei rifiuti.

Art. 2 - RESPONSABILE COMUNALE DEL SERVIZIO

1. Il Responsabile del Servizio del Comune capofila sovrintende il corretto funzionamento del Centro di Raccolta coordinando la gestione dello stesso attraverso gli operatori del servizio e svolge tutte le funzioni demandategli dalle norme del presente Regolamento.

Art. 3 - OPERATORI DEL SERVIZIO

1. Sono Operatori del Servizio:
 - a) i soggetti incaricati dall'Amministrazione Comunale di Colzate alla custodia e manutenzione del Centro di Raccolta, nonché al controllo durante la fase di conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza;
 - b) i soggetti incaricati dall'Amministrazione Comunale di Colzate di prelevare e avviare a recupero o smaltimento i rifiuti;
 - c) gli addetti al servizio di igiene urbana comunale.
2. Gli operatori del servizio danno indicazioni circa la corretta differenziazione dei rifiuti conferiti, ma non sono tenuti a compiere le operazioni di scarico del materiale per conto dell'utente.
3. Gli operatori del servizio devono garantire il rispetto di tutte le norme previste dal presente regolamento e pertanto hanno facoltà:
 - a) di richiedere, ai soggetti che effettuano il conferimento dei rifiuti, l'esibizione della tessera d'accesso rilasciata dal Comune di Colzate (o da altri Comune Consorziati) agli aventi diritto;
 - b) di controllare che i rifiuti vengano scaricati in modo corretto in base alla tipologia;
 - c) di segnalare ogni eventuale infrazione o inosservanza alle presenti norme da parte di chiunque, direttamente al Responsabile Comunale del Servizio;
 - d) di negare l'assenso allo scarico per quel rifiuto che non presenta le caratteristiche adeguate al recupero o smaltimento cui dovrà essere destinato;
 - e) di non consentire l'accesso ai veicoli qualora se ne ravvisi la necessità, per non creare eccessivo affollamento e per consentire un più tranquillo e corretto controllo delle operazioni di scarico. L'accesso e la sosta dei veicoli è concessa solo per operazioni di scarico.

Art. 4 – REQUISITI PER L'ACCESSO E PER IL CONFERIMENTO AL CENTRO DI RACCOLTA

1. Sono autorizzati ad accedere direttamente ed a conferire rifiuti solo i seguenti soggetti:
 - a) i cittadini residenti o domiciliati nel comune di Colzate e nei comuni consorziati per quanto riguarda le utenze domestiche;
 - b) i contribuenti iscritti a ruolo per i tributi sui rifiuti, anche se non residenti ma muniti di apposita tessera d'accesso;
 - c) Enti ed Associazioni aventi sede nel territorio comunale e comuni consorziati;
 - d) gli addetti al servizio di igiene urbana comunale;

- e) attività industriali, commerciali, artigianali e di servizio (successivamente denominate "attività produttive").
2. L'accesso all'utenza è consentito solo durante gli orari e nei giorni stabiliti per l'apertura del Centro di Raccolta.
 3. L'accesso fuori dai giorni ed orari prestabiliti è permesso esclusivamente agli operatori del servizio come definiti nell'Articolo 3; o per motivi di interesse pubblico previa autorizzazione del Responsabile Comunale del Servizio.

Art. 5 - ORARIO DI APERTURA

L'orario di apertura del Centro di Raccolta Comunale è stabilito dalla Giunta Comunale, previo accordo con i soggetti incaricati dall'Amministrazione Comunale, alla custodia e manutenzione del Centro di raccolta, in modo da favorire la più ampia affluenza. In circostanze determinate da particolari esigenze può essere autorizzata l'apertura del centro in giorni ed orari diversi da quelli stabiliti, disponendone idonea pubblicità.

Art. 6 – TIPOLOGIE DI RIFIUTO RACCOLTO

6.1 – Tipologia dei rifiuti conferibili dalle utenze domestiche

Le utenze domestiche possono conferire, opportunamente differenziate, le seguenti frazioni di rifiuti urbani provenienti da locali adibiti a civile abitazione:

RIFIUTI NON PERICOLOSI

- ✘ rottami metallici (ferro, materiali ferrosi, alluminio, rame, ottone, acciaio)
- ✘ vetro
- ✘ carta e cartone
- ✘ lattine
- ✘ contenitori in plastica per liquidi
- ✘ plastica in genere
- ✘ legname e mobili già smontati
- ✘ rifiuti urbani ingombranti non ulteriormente differenziabili
- ✘ ramaglie e sfalci di giardino
- ✘ inerti (calcinacci e simili)
- ✘ indumenti smessi (scarpe e vestiti usati)
- ✘ filtri olio autoveicoli
- ✘ pneumatici (max 4/anno)

RIFIUTI PERICOLOSI

- ✘ pile e batterie
- ✘ batterie al piombo esauste (autovetture)
- ✘ oli e grassi vegetali e animali (residui di cotture di alimenti)
- ✘ oli minerali esausti
- ✘ vernici e resine
- ✘ prodotti e relativi contenitori simbologia "T" e/o "F" (ivi comprese le bombolette spray)
- ✘ toner
- ✘ medicinali scaduti

RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE – RAEE

(secondo i seguenti raggruppamenti)

- ✘ R1 – freddo e clima
- ✘ R2 – altri grandi bianchi
- ✘ R3 – TV e monitor

- ⌘ R4 – IT e consumer electronics, apparecchi di illuminazione (privati delle sorgenti luminose), PED e altro
- ⌘ R5 – sorgenti luminose

6.2 Tipologia dei rifiuti conferibili dalle attività produttive

Le attività produttive possono conferire le tipologie di rifiuti assimilate ai rifiuti urbani di cui all'elenco allegato al "Regolamento della raccolta dei rifiuti solidi urbani" vigente nel Comune di Colzate e comuni consorziati. Le modalità di assimilazione per qualità e quantità sono disciplinate dallo stesso Regolamento.

Dovranno comunque essere rispettati i limiti massimi di conferimento di cui al successivo art. 13.

Per quanto riguarda i residui derivanti da potature e/o falciature, anche se svolte in superfici costituenti pertinenze o accessorie a superfici soggette a TARSU, la quantità media settimanale non potrà superare 1 mc.

Tutte le tipologie di rifiuti non assimilate ai rifiuti urbani non sono conferibili da parte delle attività produttive.

Fanno eccezione i "Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche" (RAEE) di cui al D. Lgs. 151/2005, come meglio specificati nell'Articolo 8, che possono essere conferiti anche dai distributori presenti sul territorio comunale.

Alle attività verrà rilasciato specifico tesserino d'accesso. Al fine di evitare sovrapposizioni o disguidi a tutte le utenze, gli orari di accesso al Centro di Raccolta da parte delle attività verranno fissati dalla Giunta Comunale, previo accordo con i soggetti incaricati dall'Amministrazione Comunale, alla custodia e manutenzione del Centro di Raccolta.

6.3 – Altri materiali conferibili

Sono conferiti presso il Centro di Raccolta solo ed esclusivamente da parte degli addetti al servizio di igiene urbana comunale, le seguenti tipologie di rifiuti:

- ⌘ rifiuti derivanti da spazzamento stradale
- ⌘ rifiuti di qualsiasi natura rinvenuti sulle strade ed aree pubbliche o sulle aree e strade private comunque soggette ad uso pubblico
- ⌘ rifiuti mercato settimanale opportunamente differenziati.

Art. 7 – MATERIALI NON CONFERIBILI PRESSO IL CENTRO DI RACCOLTA

A puro titolo esemplificativo e non esaustivo si riportano di seguito i materiali non conferibili presso il Centro di Raccolta:

- ⌘ rifiuti solidi urbani (indifferenziato)
- ⌘ rifiuti da attività agricole e agro-industriali
- ⌘ rifiuti da attività di scavo
- ⌘ rifiuti da lavorazioni industriali non assimilati
- ⌘ rifiuti da attività commerciali e artigianali e di servizio non assimilati
- ⌘ rifiuti derivanti dalla attività di recupero e smaltimento di rifiuti; fanghi prodotti dalla potabilizzazione e da altri trattamenti delle acque e dalla depurazione delle acque reflue da abbattimento di fumi
- ⌘ rifiuti derivanti da attività sanitarie
- ⌘ macchinari ed apparecchiature deteriorati e obsoleti
- ⌘ veicoli a motore, rimorchi e simili fuori uso e loro parti
- ⌘ rifiuti cimiteriali
- ⌘ materiali contenenti amianto
- ⌘ bombole contenenti gas (sia domestiche che da campeggio)

Art. 8 - MODALITA' DI CONFERIMENTO DELLE DIVERSE TIPOLOGIE DI RIFIUTO

8.1 – Modalità generali

I cittadini sono autorizzati a conferire presso il Centro di Raccolta i rifiuti di cui al precedente Articolo 6; analogamente è permesso l'accesso alle attività produttive per il conferimento di tutti i rifiuti assimilati.

Le quantità massime per ogni conferimento sono quelle previste dall'Articolo 13 del presente Regolamento.

I rifiuti devono essere conferiti in modo separato, differenziati per le singole frazioni che il Centro di Raccolta è in grado di ricevere.

Qualora un rifiuto sia costituito da più parti ulteriormente differenziabili, l'utente è tenuto a suddividere le varie frazioni di rifiuto prima del conferimento al Centro di Raccolta.

8.2 – Modalità speciali

a) VERDE

Nell'apposito cassone devono essere gettati: i residui da taglio dei prati e le ramaglie con fogliame derivanti da attività di piccola manutenzione delle aree verdi.

Le ramaglie dovranno possibilmente essere spezzate da parte dell'utente per ridurre il volume.

b) METALLI

Negli appositi cassoni vanno depositati ferro – acciaio – alluminio – rame – ottone – eventuali altre raccolte separate di metalli in caso di attivazione.

Lattine, scatolame, contenitori in genere devono essere conferiti il più possibile puliti.

Eventuali oggetti composti da vari materiali vanno gettati nel cassone dei rifiuti ingombranti.

E' vietato lo smaltimento di marmitte di veicoli.

c) CARTA E CARTONE

Nell'apposito cassone vanno depositati solo carta o cartone non conferiti al servizio di Raccolta Differenziata a domicilio (riviste, giornali, scatole in carta e cartone, tetrapak, etc.), il più possibile compressi da parte dell'utente onde occupare il minore spazio possibile.

E' vietato gettare altri materiali diversi da quelli specificati.

d) VETRO

Per il vetro, è disponibile presso il Centro di Raccolta un cassone di adeguata capacità.

Il conferimento di oggetti in vetro pirex deve essere segnalato agli operatori del centro di raccolta.

e) MATERIALI IN PLASTICA

Per i contenitori in plastica per liquidi e gli altri imballaggi in plastica, non conferiti all'apposito servizio a domicilio, sono disponibili presso il Centro di Raccolta cassoni di adeguata capacità.

I contenitori in plastica, a cura dell'utente, devono essere conferiti vuoti, lavati ed il più possibile compressi onde occupare minor spazio.

f) MOBILI E LEGNAME

I mobili e i materiali legnosi devono essere conferiti direttamente dagli utenti già smontati e compattati al Centro di Raccolta e sistemati nell'apposito cassone.

g) MATERIALI INERTI

Nell'apposito cassone vanno gettati solo rifiuti derivanti da varie attività di piccola manutenzione delle proprie abitazioni (lavandini, piastrelle, calcinacci, etc.), purché eseguiti in economia dai privati.

Per lavori di maggiore entità e/o eseguiti da ditte o imprese apposite è compito di queste stesse ditte provvedere allo smaltimento delle macerie presso le discariche autorizzate.

E' in ogni caso vietato gettare materiale contenente amianto che deve essere smaltito, secondo la normativa vigente, da ditte specializzate.

h) ACCUMULATORI AL PIOMBO

Gli accumulatori al piombo esausti conferiti esclusivamente dalle utenze domestiche devono essere registrati dagli addetti al Centro di Raccolta e immessi nell'apposito contenitore a tenuta.

i) OLI E GRASSI VEGETALI E/O ANIMALI RESIDUI DALLA COTTURA DEGLI ALIMENTI

Sono disponibili presso il Centro di Raccolta, per le esigenze delle utenze domestiche, delle Associazioni e dei soggetti muniti di autorizzazione comunale, speciali contenitori di adeguate capacità per il conferimento diretto.

j) OLI MINERALI ESAUSTI

Gli oli minerali esausti conferiti esclusivamente dalle utenze domestiche devono essere registrati dagli addetti al Centro di Raccolta e immessi nell'apposito contenitore a tenuta stagna.

k) PRODOTTI E RELATIVI CONTENITORI ETICHETTATI CON IL SIMBOLO "T" e/o "F" E ALTRI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI

Rientrano in questa categoria, oltre a pile e batterie scariche, i seguenti materiali purché provenienti esclusivamente dalle utenze domestiche:

⌘ SOLVENTI

⌘ VERNICI

Questi materiali devono essere conferiti, seguendo le indicazioni degli operatori del servizio, negli appositi contenitori posizionati presso il Centro di Raccolta.

l) INDUMENTI SMESSI (SCARPE E VESTITI USATI)

Per questi materiali, provenienti da utenze domestiche, sono disponibili presso il Centro di Raccolta cassonetti di adeguate dimensioni. Detto conferimento deve avvenire con l'utilizzo di sacchi opportunamente chiusi.

m) RAEE

⌘ R1 – FREDDO E CLIMA

(grandi apparecchi di refrigerazione; frigoriferi; congelatori; altri grandi elettrodomestici utilizzati per la refrigerazione, la conservazione e il deposito di alimenti; apparecchi per il condizionamento)

Per questa tipologia di rifiuti è disponibile presso il Centro di Raccolta un idoneo contenitore per il loro conferimento da parte delle utenze domestiche e dei distributori presenti sul territorio comunale.

⌘ R3 – TV E MONITOR

Per questa tipologia di rifiuti è disponibile presso il Centro di Raccolta un idoneo contenitore per il loro conferimento da parte delle utenze domestiche e dei distributori presenti sul territorio comunale.

⌘ R4 – IT E CONSUMER ELETTRONICS, APPARECCHI DI ILLUMINAZIONE (PRIVATI DELLE SORGENTI LUMINOSE), PED E ALTRO

Tutte le apparecchiature informatiche per le comunicazioni e le apparecchiature di consumo (tranne TV e monitor); apparecchi di illuminazione; tutte le ulteriori categorie di RAEE di cui all'Allegato 1B al D. Lgs. 151/2005 non incluse negli altri raggruppamenti

Per questa tipologia di rifiuti è disponibile presso il Centro di Raccolta un idoneo contenitore per il loro conferimento da parte delle utenze domestiche e dei distributori presenti sul territorio comunale.

⌘ R5 – SORGENTI LUMINOSE

Tubi fluorescenti; sorgenti luminose fluorescenti compatte; sorgenti luminose a scarica ad alta intensità; sorgenti luminose a vapori di sodio a bassa pressione Per questa tipologia di rifiuti è disponibile presso il Centro di Raccolta un idoneo contenitore per il loro conferimento da parte delle utenze domestiche e dei distributori presenti sul territorio comunale.

n) PILE E BATTERIE

Pile e batterie scariche, conferite direttamente dalle utenze domestiche, devono essere immesse nell'apposito contenitore disponibile presso il Centro di Raccolta.

Sono disponibili sul territorio comunale altri contenitori.

o) R.S.U. INGOMBRANTI

Gli utenti possono provvedere al conferimento diretto di Rifiuti Solidi Urbani Ingombranti, non ulteriormente differenziabili e che non possono essere conferiti mediante il normale sistema di raccolta (SACCO TRASPARENTE), presso il Centro di Raccolta dove sono a disposizione cassoni di adeguata capacità.

In questi cassoni devono essere gettati, per esclusione, i rifiuti non specificatamente destinati agli altri contenitori a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ⌘ vecchi mobili plurimateriale (possibilmente smontati per ridurne il volume);
- ⌘ imballaggi in genere;
- ⌘ materiali vari in pannelli (gesso, legno, plastica);
- ⌘ pelle e similpelle;
- ⌘ feltri e tessuti non tessuti;
- ⌘ materassi e imbottiture naturali e sintetiche;
- ⌘ tappezzerie, moquette, linoleum;
- ⌘ tessuti, stracci;
- ⌘ Juta;
- ⌘ gomma;
- ⌘ caucciù;
- ⌘ oggetti di uso domestico;
- ⌘ oggetti di qualsiasi genere purché privati di eventuali componenti o sostanze pericolose.

Art. 9 – OBBLIGHI DEI CONFERENTI

Per consentire un migliore utilizzo del Centro di Raccolta è fatto obbligo ai conferenti di:

a) rispettare tutte le norme del presente Regolamento, nonché le eventuali osservazioni ed i consigli impartiti dagli operatori del servizio;

b) esibire a richiesta degli operatori del servizio la tessera di accesso a comprovare il diritto di conferimento presso il Centro. Si rammenta che la tessera non è cedibile; qualora un utente intenda far conferire da terzi i propri rifiuti, deve farsi carico di accompagnare il conferente o di darne comunicazione scritta;

c) effettuare, preliminarmente, la differenziazione dei rifiuti conferiti, nonché compattare, sminuzzare, ridurre al minimo l'ingombro delle varie tipologie di rifiuti prima di accedere al Centro di Raccolta.

Qualora un rifiuto sia costituito da più parti ulteriormente differenziabili, l'utente è tenuto a suddividere le varie frazioni di rifiuto prima del conferimento nel Centro di Raccolta;

d) conferire separatamente negli appositi contenitori o sulla platea del Centro di Raccolta le varie tipologie di rifiuto avendo cura di osservare le norme del presente Regolamento e le istruzioni impartite dagli operatori del servizio;

e) raccogliere eventuali rifiuti caduti durante le operazioni di scarico sul piazzale dell'area del Centro di Raccolta;

f) rispettare gli orari e i giorni di apertura stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

E' proibito abbandonare materiale all'ingresso o lungo il perimetro del Centro di Raccolta.

Art. 10 – RIFIUTI PRODOTTI AL DI FUORI DEL TERRITORIO COMUNALE

Possono essere conferiti presso il Centro di Raccolta solo ed esclusivamente i rifiuti prodotti all'interno del territorio del Comune di Colzate e Comuni consorziati.

Art. 11 – MODALITÀ DI GESTIONE

Il Responsabile Comunale del Servizio unitamente agli Operatori del Servizio, secondo le rispettive competenze, sono tenuti ad assicurare che la gestione del Centro avvenga nel pieno rispetto del presente Regolamento comunale.

Il Centro di Raccolta rifiuti deve essere gestito seguendo i seguenti criteri:

- 1) Attività a cura dei soggetti incaricati dall'Amministrazione Comunale alla custodia e manutenzione del Centro di Raccolta e degli addetti al servizio di igiene urbana comunale:
 - a) Curare l'apertura e la chiusura del Centro di Raccolta negli orari e nei giorni prefissati ed essere costantemente presenti durante l'apertura e la chiusura.
 - b) Verificare che gli utilizzatori abbiano i requisiti di cui al precedente art. 4 richiedendo all'occorrenza l'esibizione dell'apposita tessera d'accesso.
 - c) Impedire l'accesso a coloro che non sono in possesso dei requisiti richiesti e a tutti coloro che conferiscono tipologie di rifiuti non assimilati.
 - d) Verificare che i rifiuti corrispondano, per provenienza e tipologia, a quelli per i quali è istituito il servizio e annotare sull'apposito registro le quantità conferite, divise per tipologia.
 - e) Fornire ai soggetti che accedono al Centro di Raccolta tutte le informazioni necessarie per la corretta esecuzione delle operazioni di conferimento.
 - f) Curare la pulizia delle platee e dei contenitori (esclusa la pulizia straordinaria che è assicurata dall'Amministrazione Comunale), assicurando che, in ogni momento siano mantenute le migliori condizioni igienico-sanitarie.
 - g) Segnalare al Comune ogni eventuale disfunzione che dovesse verificarsi nella gestione del Centro di Raccolta, nonché eventuali comportamenti illeciti che dovessero essere accertati in sede di conferimento dei rifiuti.
 - h) Richiedere l'intervento della Polizia Locale allorché si renda necessaria l'applicazione di sanzioni a carico degli inadempienti.
 - i) Provvedere con sollecitudine al recupero di eventuali rifiuti abbandonati all'esterno della recinzione del Centro di Raccolta, avendo cura di segnalare alla polizia locale l'episodio, per l'accertamento della violazione e l'individuazione dei responsabili.
- 2) Attività a cura dell'Amministrazione Comunale:
 - a. Curare che l'avvio dei cassoni allo smaltimento e/o recupero venga effettuato regolarmente secondo quanto stabilito dal capitolato di appalto e garantire che ogni tipologia dei rifiuti venga smaltita entro termini congrui ovvero abbia una giacenza inferiore ai 6 mesi.
 - b. compilare il registro di carico e scarico.
 - c. Provvedere alla disinfezione periodica dei luoghi.
 - d. soppresso
- 3) Attività a cura dei soggetti incaricati dall'Amministrazione Comunale alla custodia e manutenzione del Centro di Raccolta, degli addetti al servizio di igiene urbana comunale, nonché della Polizia Locale:
 - a) Sorvegliare che gli utilizzatori del Centro osservino le presenti norme ed invitare gli inadempienti ad osservarle.

Art. 12 – NORME GENERALI

- a) I rifiuti che vengono conferiti al Centro di Raccolta devono essere immediatamente immessi negli specifici contenitori adeguatamente contrassegnati per favorire l'ordinata separazione delle frazioni merceologiche da inviare al recupero e allo smaltimento o, quando previsto, posizionati negli appositi spazi.
- b) E' vietato effettuare operazioni di smontaggio dei rifiuti ingombranti.
- c) E' vietata ogni forma di cernita, rovistamento finalizzata al recupero dei rifiuti collocati negli appositi contenitori.

ART. 13 – QUANTITATIVI CONFERIBILI PRESSO IL CENTRO DI RACCOLTA

Il quantitativo settimanale massimo di conferimento non potrà essere superiore ad **1 mc.**, ad eccezione delle seguenti tipologie:

- ∞ Inerti 0,5 mc./ settimana

- ⌘ Oli e grassi vegetali 10 lt./ settimana
- ⌘ Oli minerali esausti 5 lt./ settimana
- ⌘ Batterie al piombo esauste nr. 2 / anno

ART. 14 – MATERIALI SOGGETTI A REGISTRAZIONI

E' fatto obbligo agli operatori del Centro di Raccolta la registrazione delle seguenti frazioni merceologiche al fine di verificare le quantità massime conferibile dalla singola utenza :

- ⌘ RAEE
- ⌘ Batterie al piombo
- ⌘ Pile
- ⌘ Prodotti etichettati T e/o F
- ⌘ Oli minerali esausti

su apposito registro fornito dal Responsabile Comunale del Servizio.

ART. 15 – SANZIONI

La violazione delle norme contenute nel presente Regolamento comporterà a carico dei trasgressori, ove non sussistano ipotesi di altro illecito perseguibile, l'applicazione di sanzioni amministrative nella misura pari ad € 150,00 se legate a rifiuti non pericolosi e pari ad € 400,00 se riguardanti rifiuti pericolosi.

L'Amministrazione Comunale si riserva di apportare modifiche al presente Regolamento qualora intervengano cambiamenti della normativa vigente o qualora se ne rilevi la necessità per particolari problemi organizzativi.

Art. 16 - OSSERVANZA DI ALTRE DISPOSIZIONI

Per quanto non espressamente previsto dalle presenti modalità d'uso, verranno applicate le disposizioni regolamentari e di legge vigenti.

Le modalità d'uso del presente documento sostituiscono, in quanto sopravvenuto, le previgenti norme locali in materia di funzionamento e gestione del Centro di Raccolta.