



*Comune di Colrate*  
PROVINCIA DI BERGAMO



## REGOLAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE

Approvato con delibera di C.C. n. 35 del 12.10.2009

# **APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE DI COLZATE**

## **TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI**

### **ARTICOLO 1**

Nel Comune di Colzate è presente la Biblioteca Comunale intesa come servizio pubblico da rendere alla comunità e come centro vivo e attivo di cultura.

Essa è retta dal presente Regolamento approvato con apposito atto deliberativo del Consiglio Comunale e aderisce al Sistema Bibliotecario della Val Seriana che costituisce lo strumento tramite il quale il Comune attua la cooperazione con le biblioteche del territorio, in base a quanto previsto dalla vigente legislazione regionale.

## **TITOLO II COMPITI DELLA BIBLIOTECA**

### **ARTICOLO 2**

Compiti della Biblioteca sono:

- a) diffondere l'informazione fra tutti i cittadini con criteri di imparzialità e pluralismo, nel rispetto delle varie opinioni;
- b) favorire con ogni mezzo di comunicazione la crescita culturale e civile della popolazione;
- c) garantire la custodia, l'integrità ed il progressivo incremento del patrimonio librario e documentario, ponendo attenzione ai nuovi mezzi di comunicazione;
- d) assicurare il reperimento, l'acquisizione, la tutela ed il godimento pubblico delle opere e del materiale facenti parte del proprio patrimonio bibliografico e documentario;
- e) adottare iniziative atte a far conoscere e diffondere la storia e le tradizioni locali;
- f) operare in collaborazione con le scuole e le associazioni del territorio al fine di promuovere l'informazione e la cultura.

### **ARTICOLO 3**

Quale centro vivo e attivo di cultura promuove, direttamente o in collaborazione con enti, gruppi e/o associazioni, manifestazioni culturali, incontri, dibattiti, proiezioni, ecc..

## **TITOLO III COMPITI DEL COMUNE**

### **ARTICOLO 4**

La Biblioteca fa capo al Comune. Essa è amministrata direttamente dallo stesso che ne garantisce il funzionamento in conformità alla vigente normativa regionale.

In particolare il Comune:

- a) formula, in rispetto alla suddetta normativa regionale, i programmi pluriennali e i piani annuali relativi alla Biblioteca, individuando gli interventi da realizzare, i servizi da privilegiare e quelli da sviluppare;
- b) definisce le previsioni di spesa per gli interventi e i servizi di cui alla lettera precedente e le relative quote di finanziamento da iscrivere a bilancio;
- c) provvede alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali e delle attrezzature della stessa;

- d) ne approva il Regolamento e le eventuali convenzioni con altri soggetti pubblici e/o privati;
- e) nomina la Commissione Biblioteca in conformità agli indirizzi dell'art. 15 della L.R. n. 81 del 14 dicembre 1985;
- f) esamina ed approva le iniziative culturali e di promozione alla lettura proposte dalla Commissione biblioteca.

#### **TITOLO IV COMPITI DEL BIBLIOTECARIO**

##### **ARTICOLO 5**

La Biblioteca di Colzate può avvalersi dell'ausilio di volontari e lavoratori socialmente utili, la diretta responsabilità è dell'Assessore competente.

#### **TITOLO V LA COMMISSIONE BIBLIOTECA**

##### **ARTICOLO 6**

Presso la Biblioteca è istituita una apposita Commissione con i seguenti compiti:

- a) propositivi e consultivi in ordine ai programmi pluriennali e annuali della biblioteca formulati dall'Ente locale;
- b) di verifica sull'attuazione degli stessi e sull'applicazione del Regolamento della Biblioteca;
- c) di collegamento con l'utenza e di espressione e trasmissione delle esigenze della stessa all'Amministrazione.

##### **ARTICOLO 7**

La Commissione Biblioteca è nominata dalla Giunta Comunale, prevedendo tra i suoi membri le rappresentanze del Consiglio Comunale, nel rispetto delle minoranze.

Sono membri della Commissione:

- a) il Sindaco o Assessore delegato;
- b) 4 rappresentanti designati dal Capo Gruppo della Maggioranza;
- c) 3 rappresentanti designati dal Capo Gruppo di Minoranza;

E' facoltà della Commissione invitare i referenti dei gruppi esistenti sul territorio, al fine di coordinare il più efficacemente possibile le attività.

Tali referenti non hanno diritto di voto.

##### **ARTICOLO 8**

La Commissione dura in carica sino al rinnovo del Consiglio Comunale ed i suoi componenti possono essere rieletti.

I membri della Commissione decadono dalla carica dopo tre assenze ingiustificate consecutive dalle riunioni della Commissione.

In caso di decadenza o dimissioni i membri vengono sostituiti secondo i criteri di cui all'art. 7 del presente Regolamento.

##### **ARTICOLO 9**

La Commissione elegge a maggioranza e a scrutinio palese il proprio Presidente e il vice-Presidente. Al Presidente spetta la convocazione della Commissione biblioteca e la presidenza delle riunioni e tiene i rapporti con l'Amministrazione comunale.

### **ARTICOLO 10**

La Commissione biblioteca è convocata almeno due volte l'anno in seduta ordinaria, tramite avviso scritto contenente l'Ordine del giorno, da recapitare almeno cinque giorni prima ai componenti della Commissione stessa.

Viene inoltre convocata in via straordinaria su invito del Presidente o su richiesta di almeno tre membri.

Le sedute della Commissione sono valide qualora vi partecipi almeno il 50% dei componenti.

Le decisioni sono prese a maggioranza semplice e con voto palese.

I verbali delle riunioni, redatti dal Segretario, vengono firmati dal Presidente e dal Segretario e approvati nella seduta stessa.

## **TITOLO VI DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

### **ARTICOLO 11**

Il presente Regolamento, che sostituisce in toto quello precedente, può essere modificato con la stessa procedura prevista per la sua approvazione ed entra in vigore secondo quanto previsto dalla Statuto Comunale.

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si richiama la L.R. n. 81/85 e successive modificazioni ed integrazioni.